



## **Buchführung und Steuern in der RA-Kanzlei incl. GoBD und DSGVO – Verfahrensdokumentationen und Verzeichnispflicht**

Ein software-unabhängiges **Fachseminar** der



**von und mit Waltraud Okon**, gepr. Rechtsfachwirtin, Fachbuchautorin

Frau Waltraud Okon ist geprüfte Rechtsfachwirtin und Fachbuchautorin. Sie absolvierte im Jahre 1990 die Prüfung zur Rechtsanwalts- und Notargehilfin, seit 2000 ist sie geprüfte Rechtsfachwirtin. In mittelgroßen Rechtsanwaltskanzleien in München war sie 14 Jahre lang Büroleiterin mit den Aufgabenschwerpunkten: Aus- und Weiterbildung der nichtjuristischen Mitarbeiter, Kostenrecht und Zwangsvollstreckung, Buchführung, Kanzleiorganisation und Kanzleimanagement. Sie referiert seit 2001 zu den Themen Buchführung und Steuern und Büroorganisation / Kanzleimanagement. Außerdem engagiert sie sich aktiv im Prüfungs- und Ausbildungswesen. "Die oder der qualifizierte und motivierte Rechtsanwaltsfachangestellte ist das wichtigste Erfolgspotential einer Rechtsanwaltskanzlei. Ich wünsche mir, dass sich meine Teilnehmer der wirtschaftlichen Bedeutung des Dienstleistungsunternehmens Rechtsanwaltskanzlei noch bewusster werden."



Aktuelle Veröffentlichungen im C.F. Müller Verlag: Okon/Sabo, Geschäfts- und Leistungsprozesse II, aus der Reihe Prüfungsvorbereitung ReNo2015; Okon, Betriebliches Rechnungswesen, Übungsfälle für Rechtsfachwirte.

**am Dienstag, dem 16. Oktober 2018, von 09:00 Uhr bis 16:30 Uhr**

Sie haben bereits erste Erfahrungen in der Buchhaltung gesammelt und wollen Ihr Wissen vertiefen und erweitern? Sie sind unsicher bei der Abrechnung gegenüber ausländischen Mandanten? Sie möchten wissen, wie Sie Ihre Buchhaltung DSGVO- und GoBD-konform gestalten? In diesem Seminar möchten wir Ihnen praxisnah die Besonderheiten der Buchhaltung der Rechtsanwaltskanzlei und die relevanten steuerlichen Änderungen und die damit für die Kanzlei verbundenen Konsequenzen vermitteln.

Das Seminar richtet sich an ReNos, Rechtsfachwirte und qualifizierte Quereinsteiger.

**Seminarthemen sind u.a.:**

- ❖ *Grundlagen der Buchführung (Buchführungs-, Aufzeichnungs- und Meldepflichten des Rechtsanwalts)*
- ❖ **GoBD und DSGVO – Verfahrensdokumentationen und Verzeichnispflicht**
- ❖ *Aktenbuchungen/Sachbuchungen*
- ❖ *Vorsteuer/Umsatzsteuer, System des Vorsteuerabzugs,*
- ❖ *Die Rechnung des Rechtsanwalts*
- ❖ *Besonderheiten bei Bewirtungsbelegen*
- ❖ *Besonderheiten bei Reisekosten*
- ❖ *Besonderheiten bei steuerfreien Auslagen*
- ❖ *Grundstücksleistungen des Rechtsanwalts (Konsequenzen für den Rechtsanwalt durch das BMF-Schreiben vom 10.02.2018)*
- ❖ *Pflicht zur Abrechnung*
- ❖ *Besonderheiten bei Auslandsbezug*
- ❖ *Reverse-Charge-Verfahren*
- ❖ *Aufzeichnungs- und Meldepflichten*
- ❖ *Änderungen der GWG-Grenzen*

Bitte bringen Sie zum Seminar „Wichtige Steuergesetze“ oder andere Gesetzestexte (z.B. Beck Verlag) mit. Das Seminar richtet sich an ReNos, Rechtsfachwirte und interessierte Quereinsteiger.

Das Seminar findet bei der RA-MICRO Berlin Mitte GmbH, Friedrichstraße 95 (IHZ), 12. OG, 10117 Berlin statt. Seminarkosten (netto, zzgl. Mehrwertsteuer) inkl. Skript und Seminarverpflegung pro Teilnehmer: 189,-- €

**VORANKÜNDIGUNG:**

**Seminar mit Walli Okon zum Thema:**

**Kanzleimanagement  
auch unter dem Gesichtspunkt der DS-GVO.**

**am 17. Oktober 2018 von 09:00 bis 13:30 Uhr.**

**Unsere beA-Seminare mit Sabine Jungbauer sind geplant für den 5. Juli 2018 und den 13. September 2018, jeweils ebenfalls 4-stündig. Das beA ist nicht Thema des Seminars zum Kanzleimanagement.**

**RA-MICRO BERLIN MITTE GmbH**

Vertrieb - Service - Installation - Schulung – Seminare  
Ihr Partner für RA-MICRO und DictaNet in Berlin, Brandenburg  
und Mecklenburg-Vorpommern  
Tel.: 030/408 197 0; 030/206 480 22,  
E-Mail: office@ra-micro-berlin-mitte.de;  
www.ra-micro-berlin-mitte.de; www.ramicro24.de

---

**Anmeldung per Fax an:                      030 408 197 408      oder      030 206 481 66**

---

Ich/wir melde/n mich/uns hiermit verbindlich zum Seminar „W. Okon: Buchführung und Steuern in der RA-Kanzlei“ am 16.10.2018 an:

---

Nachname, Vorname (in Druckbuchstaben)

---

RA-MICRO Lizenznr.  
(sofern vorhanden)

---

Unterschrift und Kanzleistempel

Sollten Sie noch über einen unserer Seminargutscheine verfügen, beachten Sie bitte, dass wir pro Seminar nur einen annehmen können. Der Gutschein ist nur zusammen mit der Anmeldung einreichbar. Eine kostenfreie Stornierung ist bis 14 Kalendertage vor dem Seminartermin möglich, bis 7 Tage vor dem Seminartermin berechnen wir Ihnen den hälftigen Seminarpreis als Stornogebühr, bei einer späteren Stornierung müssen wir Ihnen die vollen Seminargebühren berechnen, auch wenn Sie an der Teilnahme – auch krankheitsbedingt - verhindert sind. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie diese Konditionen an. Im Verhinderungsfall kann aber auch ein Vertreter benannt werden. Die Stornierung bedarf der Schriftform.

---

Hinweis gemäß §§ 7 Absatz (3) UWG, 28 Absatz (4) BDSG: Sie können der Verwendung Ihrer Adresse jederzeit widersprechen, ohne dass hierfür andere als die Übermittlungskosten nach den Basistarifen entstehen. Angaben gemäß § 35 a GmbHG und § 37 a HGB: RA-MICRO Berlin Mitte GmbH, Friedrichstraße 95, 10117 Berlin, AG Charlottenburg HRB 67742, St.-Nr. 37/269/20732 Geschäftsführer: Michael Schucklies

**Unsere Datenschutzerklärung gemäß DS-GVO finden Sie auf <https://www.ra-micro-berlin-mitte.com/datenschutz.html>**